



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.01.2020

№ 17

г. Биробиджан

О проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31» в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31».

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: ул. Шолом - Алейхема, 98, г. Биробиджан, Еврейская автономная область, 679000;

Место фактического осуществления образовательной деятельности: ул. Шолом - Алейхема, г. Биробиджан, Еврейская автономная область, 679000.

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

Мавричеву Светлану Владимировну, начальника отдела контроля и надзора в сфере образования комитета образования Еврейской автономной области;

Ховрич Татьяну Николаевну, заместителя начальника отдела контроля и надзора в сфере образования комитета образования Еврейской автономной области;

Бедареву Наталью Владимировну, главного специалиста-эксперта отдела контроля и надзора в сфере образования комитета образования Еврейской автономной области.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

Зубареву Елену Александровну, старшего преподавателя кафедры по дошкольному образованию областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального

образования «Институт повышения квалификации педагогических работников» (приказ комитета образования области от 15.02.2016 № 101).

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках федерального государственного надзора в сфере образования, реестровый № 7900000010000073037; лицензионного контроля за образовательной деятельностью

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

выполнения п. 3 Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год, утвержденного приказом комитета образования Еврейской автономной области от 30.10.2019 № 484 (в ред. от 30.12.2019 № 599), размещенным на официальном сайте по адресу: <http://komobr-eao.ru>;

задачами настоящей проверки являются:

осуществление федерального государственного надзора в сфере образования;

осуществление лицензионного контроля за образовательной деятельностью.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соблюдение обязательных требований содержащиеся в документах сведения о его деятельности, состоянии используемых при осуществлении лицензируемого вида деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, соответствие работников лицензиата лицензионным требованиям, выполняемые работы, оказываемые услуги, принимаемые лицензиатом меры по соблюдению лицензионных требований;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных

предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 5 рабочих дней.

К проведению проверки приступить

с “ 23 ” января 2020 г.

Проверку окончить не позднее

“ 29 ” января 2020 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1 ч.1 ст.7; ст.93);

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (ч.3 ст.9, ст.12, ст.14, ст.16);

Федеральный закон Российской Федерации от 04.05.2011 № 99 - ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ст. 19).

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащими проверке:

10.1. Требования, соблюдение которых оценивается комитетом образования при проведении федерального государственного надзора в сфере образования, установленные следующими правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 5, 6 ст. 12, ч. 9-10 ст. 13; ч. 2, 4, 5, 6 ст. 14; ст. 17; ч. 1, 2, 3 ст.18; ч. 2 ст. 21; ст. 25; ст. 26; ч. 1, 2, 4, 5, 12 ст. 27; ст. 28; ст. 29, ст. 30; ст. 33; ст.34; ст.35; ст.37, ч. 1, 2 ст. 38, ст. 41; ст. 43; ст. 44; ст. 45 ст. 46; ст. ч. 3-7 ст.47; ст.48; ч. 1-2 ст.49; ч.3-6 ст.51; ст. 52; ч. 1, 2, 4 ст. 53; ст.54; ч. 1-3, 5, 9 ст.55; ст. 57; ч. 1, п.1,3 ч.2, ч. 3-5 ст.61; ч.2 ст.62; ст. 64; ст.65; ст. 75; ч. 1-2 ст. 78; ч.1-4, 11 ст.79; ст. 102);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (разделы I, II);

Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 (п.п. 1 - 23);

Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 (п.1 – п. 8);

Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 (приложение № 1);

Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 (п.1- п.11);

Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 (п.1 – п.7);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 (п.1 – п.21);

Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 (п. 2-7, 9-12, 14-18);

Примерной формой договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 (абц.2; Приложение);

Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 (п.1 - п.46);

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 (п.1 – п.21);

Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом

необходимой помощи, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 09.11.2015 № 1309 (п.2 – п.10);

Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 (раздел I – раздел V);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (п.п. 3, 5-10, 12, 16-20);

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (гл.I - гл.IV);

Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н (раздел I – раздел IV);

Законом Еврейской автономной области от 06.03.2014 № 472-ОЗ «Об образовании в Еврейской автономной области» (ст.1 – ст.14).

10.2. По соблюдению лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности, установленные пунктами 6 и 7 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 № 966:

- наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам;

- наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- наличие разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ в соответствии со статьей 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- наличие в штате лицензиата или привлечение им на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерации», а также требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам;

- наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам, в соответствии со статьей 18 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- наличие в соответствии с пунктом 2 статьи 40 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности, учитывающего в том числе требования статьи 17 Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», а также статьи 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников образовательной организации, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях и (или) образовательных стандартах, в соответствии с частью 6 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

11.1. по федеральному государственному надзору в сфере образования:

- анализ документов, материалов и иной информации, характеризующих деятельность образовательной организации, на соответствие обязательным требованиям законодательства об образовании (23-29 января 2020 года);

- анализ информации, размещенной образовательной организацией на ее официальном сайте (23-29 января 2020 года);

- обследование используемых организацией при осуществлении деятельности объектов (23-29 января 2020 года);

- проведения беседы с обучающимися организации, их родителями (законными представителями), работниками организации по вопросам, подлежащим проверке (23-29 января 2020 года).

11.2. по лицензионному контролю при осуществлении образовательной деятельности:

- осуществление межведомственного взаимодействия и органами исполнительной власти (запрос в Роспотребнадзор, МЧС, ФНС, Росреестр) (23-29 января 2020 года);

- анализ содержащихся в документах организации сведений о ее деятельности, выполняемых работах, оказываемых услугах, принимаемых

организацией меры по соблюдению лицензионных требований (23-29 января 2020 года);

- осмотр зданий, помещений, материально-технической базы организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (23-29 января 2020 года);

- анализ документов и материалов, подтверждающих привлечение на законных основаниях педагогических работников для осуществления образовательной деятельности (23-29 января 2020 года).

12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в сфере образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1096;

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2017 № 1197.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- 13.1. По федеральному государственному надзору в сфере образования:
- программа развития, отчеты о реализации программы развития;
 - ежегодный отчет о результатах самообследования;
 - коллективный договор;
 - правила внутреннего трудового распорядка педагогических работников;
 - паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования (распорядительные акты по утверждению паспорта);
 - локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ:
 - правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - порядок создания, организация работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников;
- порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам материально-техническим средствам;
- порядок реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации, работодателя;
- нормы профессиональной этики педагогических работников; соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (в соответствии с требованиями трудового законодательства);
- права, обязанности и ответственность работников организаций (помимо педагогов);
- документы по вопросам организации приема, отчисления, восстановления обучающихся: распорядительные акты, личные дела обучающихся, заявления родителей (законных представителей) о приеме, журнал учета заявлений о приеме, расписка о получении документов;
- документы и материалы по организации и проведению аттестацию на соответствие занимаемой должности педагогических работников (приказ о создании аттестационной комиссии; график проведения аттестации; приказ о списке педагогических работников, подлежащих аттестации; представление; протокол о результатах аттестации педагогического работника; выписка из протокола);
- документы и материалы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам;
- список учебных изданий, пособий используемых при реализации образовательной программы дошкольного образования, с учетом требований ФГОС;
- документы, материалы, сведения по охране здоровья обучающихся;
- документы и материалы по расследованию несчастных случаев с обучающимися;
- документы по обучению педагогических работников навыков оказания первой помощи;
- документы и материалы по организации питания;
- документы по соблюдению прав обучающихся, родителей (законных представителей) и мер социальной поддержки учащихся;
- документы по обеспечению прав педагогических работников, в том числе права на прохождение дополнительного профессионального образования не реже одного раза в три года (копии документов, подтверждающих наличие дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка);
- документы и материалы по оказанию платных образовательных услуг (если имеются в наличии);

книги приказов по основной деятельности, книги приказов по движению обучающихся, алфавитные книги;
протоколы заседаний методических объединений, педагогических советов, органов управления образовательным учреждением;
акт готовности образовательной организации к новому учебному году и др.

13.2. По лицензионному контролю при осуществлении образовательной деятельности:

документы, подтверждающие привлечение на законном основании педагогических работников (штатное расписание; тарификационный список; личные дела педагогических работников, трудовые книжки; трудовые договоры с работниками; должностные инструкции педагогических работников образовательной организации, медицинские книжки, распорядительные акты о приеме на работы и др.);

основные образовательные программы, включающие учебный план календарный учебный график, рабочие программы и иные компоненты, а также методические материалы;

документы, подтверждающие материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;

документы, подтверждающие наличие библиотечного фонда укомплектованного печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по реализуемым основным общеобразовательным программам;

документы, подтверждающие наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников образовательной организации;

наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Заместитель председателя
м.п.



(Handwritten signature in blue ink)

И.В. Карепов

Ховрич Татьяна Николаевна,
заместитель начальника отдела контроля и надзора в сфере образования
8 (42622) 2-33-42, 79 komobr_eao@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С приказом о проведении плановой выездной проверки ознакомлен(а), получил(а):

_____ «___» _____ 2020 г.
 (ФИО руководителя образовательной организации) (подпись)